



**ALNIO**

dotační služby  
poradenská činnost  
výběrová řízení

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## **Název veřejné zakázky:**

Vybudování místa pro předcházení vzniku odpadů ve městě Chyšě (dodávka kontejnerů)

**Zadavatel:** Město Chyšě

# Obsah

<b>1 Úvodní informace .....</b>	<b>3</b>
<b>2 Identifikační údaje zadavatele.....</b>	<b>4</b>
<b>3 Základní informace k veřejné zakázce .....</b>	<b>5</b>
3.1 Hlavní údaje .....	5
3.2 Vymezení předmětu veřejné zakázky .....	5
3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	5
3.4 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií.....	5
3.5 Informace o spolufinancování - dotace.....	5
<b>4 Lhůty.....</b>	<b>6</b>
4.1 Lhůta a místo pro podání nabídek.....	6
4.2 Otevírání obálek s nabídkami.....	6
4.3 Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	7
<b>5 Obecné podmínky .....</b>	<b>8</b>
5.1 Technické a kvalitativní požadavky.....	8
5.2 Požadavek na poskytnutí jistoty .....	8
5.3 Jednání s účastníky.....	8
5.4 Varianty nabídek.....	8
<b>6 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....</b>	<b>9</b>
<b>7 Obchodní podmínky.....</b>	<b>10</b>
<b>8 Požadavky na způsob zpracování nabídky .....</b>	<b>11</b>
<b>9 Vysvětlení zadávacích podmínek .....</b>	<b>12</b>
<b>10 Práva zadavatele .....</b>	<b>13</b>
<b>11 Přílohy zadávací dokumentace.....</b>	<b>14</b>

## 1 Úvodní informace

Tato „*Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace*“ je souborem dokumentů, údajů, požadavků a podmínek zadavatele v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „**zadávací dokumentace**“) a je zároveň výzvou k podání nabídky.

Zadávací dokumentace je zpracována v souladu s dokumentem „*Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014-2020*“, mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**zákon**“).

Pokud je v této zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., je postup podle takového ustanovení použit pouze jako dobrovolně zvolená forma v daném výběrovém řízení, aniž by se výběrové řízení tímto zákonem řídilo.

Informace uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýjimečně respektovat a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může vést k **vyloučení účastníka** v další účasti ve výběrovém řízení. Účastník se přitom při zpracování nabídky musí řídit nejen požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci, ale rovněž ustanoveními příslušných obecně závazných norem. Pokud si účastník nevyjasní včas všechny nejasnosti spojené s výběrovým řízením, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce, jakákoliv výhrada znamená okamžité vyřazení nabídky a vyloučení účastníka.

Podle § 6 odst. 4 zákona je zadavatel při postupu podle tohoto zákona, a to při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona. Svůj postup je zadavatel povinen řádně odůvodnit. Zadavatel v souladu s tímto ustanovením uvádí, že vzhledem k povaze a smyslu zakázky žádné zvláštní podmínky nestanovuje. Zadavatel požaduje při plnění zakázky dodržovat minimální standardy plynoucí z právního řádu.

## 2 Identifikační údaje zadavatele

Tab. č. 1: Informace o zadavateli

<b>Název zadavatele:</b>	<b>Město Chyše</b>
<b>Adresa / sídlo:</b>	Žižkovo náměstí 18, 364 53 Chyše
<b>IČ:</b>	002 54 614
<b>DIČ:</b>	Neplátcí DPH

Zadavatel se rozhodl, nechat se při výkonu práv a povinností souvisejících s výběrovým řízením, zastoupit pověřenou osobou (ALNIO Group s.r.o.). Pověřená osoba bude přijímat veškerou korespondenci na adrese svého sídla.

Tab. č. 2: Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

<b>Název:</b>	<b>ALNIO Group s.r.o.</b>
<b>Sídlo:</b>	Kounicova 284/39, Brno 602 00, Česká republika
<b>IČ:</b>	29305497
<b>DIČ:</b>	CZ29305497

Veškeré otázky související s tímto výběrovým řízením je nutné směřovat na osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností prostřednictvím níže uvedených kontaktních osob.

Tab. č. 3: Kontakty pro poskytování informací

<b>Kontaktní osoba:</b>	<b>Bc. Dominika Kubešová</b> tel.: +420 605 206 643 e-mail: dominika.kubesova@alnio.cz
-------------------------	--

## 3 Základní informace k veřejné zakázce

### 3.1 Hlavní údaje

Tab. č. 4: Druh veřejné zakázky a výběrového řízení

<b>Druh veřejné zakázky:</b>	<b>Veřejná zakázka na dodávku</b>
<b>Druh výběrového řízení:</b>	<b>Uzavřená výzva</b> Mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a zadávaná v souladu s dokumentem „Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014-2020“ jako tzv. zakázka malého rozsahu.

### 3.2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka obytné kontejnerové buňky včetně vybavení (nábytek), skladového kontejneru včetně vybavení (regálový systém) a 3 ks velkoobjemových kontejnerů. Bližší specifikace je uvedena v **příloze č 4. zadávací dokumentace**.

### 3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky **680 000 Kč bez DPH**.

### 3.4 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

**Kritérium: Celková nabídková cena včetně DPH (váha kritéria 100 %)**

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH. Veřejná zakázka bude přidělena účastníkovi, který podal nabídku s nejnižší nabídkovou cenou.

Pro hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti budou zadavateli sloužit údaje uvedené v krycím listu nabídky daného účastníka výběrového řízení.

### 3.5 Informace o spolufinancování - dotace

Zadavatel má na předmět zakázky zaregistrovanou žádost o finanční podporu. Předpokládá proto, že předmět zakázky bude spolufinancován ze zdrojů Evropské unie – Fond soudržnosti. Jedná se o projekt s názvem: „Vybudování místa pro předcházení vzniku odpadů ve městě Chyše“, registrační číslo CZ.05.3.29/0.0/0.0/19\_122/0013230 podaný v rámci Operačního programu Životního prostředí, SC 3.1 Prevence vzniku odpadů.

Povinná publicita:



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Životní prostředí

## 4 Lhůty

### 4.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

#### **Lhůta pro podání nabídek**

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může účastník podat svou nabídku.

Účastník musí předložit zadavateli nabídku nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, to jest **do 14. 07. 2021 do 10:00 hodin** (v tuto dobu musí být nabídka nejpozději fyzicky doručena na místo pro podání nabídek).

#### **Místo pro podání nabídek**

Nabídka bude doručena jakýmkoli vhodným způsobem (poštou, kurýrní službou, osobně) na adresu osoby pověřené výkonem zadavatelských činností, tj.:

ALNIO Group s.r.o.

Kounicova 284/39,

602 00 Brno, Česká republika

#### **Pro doručení doporučenou poštou, kurýrní službou nebo osobním podáním platí:**

Dodavatel je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude opatřena označením dodavatele a zřetelně označena nápisem:

**NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**

**„VYBUDOVÁNÍ MÍSTA PRO PŘEDCHÁZENÍ VZNIKU ODPADŮ VE MĚSTĚ CHYŠE (DODÁVKA KONTEJNERŮ)“**

Na obálce musí být adresa dodavatele. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.

Nabídky doručené jinými způsoby než jsou výše uvedeny, nebudou považovány za řádně doručené a zadavatel je oprávněn takové nabídky z účasti ve výběrovém řízení vyloučit.

#### **Upozornění:**

V případě, že nabídka bude doručena ve více než jednom obalu (např. balík či druhá obálka), je povinností účastníka řádně označit vždy také vnější obal, ve kterém je nabídka doručována. Při nesplnění této povinnosti se účastník vystavuje riziku, že nabídka nebude v čas rozpoznána a zařazena do výběrového řízení.

### 4.2 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne dne **14. 07. 2021 v 10:05 hodin** na adrese osoby pověřené výkonem zadavatelských činností bez přítomnosti zástupců účastníků výběrového řízení.

## 4.3 Doba a místo plnění veřejné zakázky

### **Doba plnění**

#### **Předpokládaný termín zahájení realizace veřejné zakázky:**

- ⤵ Po vydání písemného pokynu zadavatele. Účastník výběrového řízení v této souvislosti bere na vědomí a souhlasí s tím, že zadavatel je oprávněn vydat písemný pokyn **do 4 měsíců** od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (změna) poskytovatelem dotace (dále jen RoPD). Předpokládaný termín vydání RoPD je červenec – září 2021.

#### **Dokončení plnění veřejné zakázky:**

- ⤵ Nejpozději do **180 kalendářních dnů** od obdržení písemného pokynu zadavatele.

### **Místo plnění**

- ⤵ Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

## 5 Obecné podmínky

### 5.1 Technické a kvalitativní požadavky

Dodávka musí splňovat požadavky zadávací dokumentace a jejích příloh. Musí být v souladu s příslušnými, platnými normami a s obecně závaznými právními předpisy.

Jedná se zejména o:

- České technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy;
- Evropská technická schválení;
- Obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie;
- Mezinárodní normy, nebo jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

#### **Upozornění:**

**Vítězný účastník je povinen doložit, ke všem kontejnerům, které jsou předmětem této veřejné zakázky platné ES prohlášení o shodě.**

### 5.2 Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje.

### 5.3 Jednání s účastníky

Zadavatel nevyužije institutu jednání o nabídkách.

### 5.4 Varianty nabídek

Zadavatel neumožňuje varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v zadávací dokumentaci.



## 6 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

**Nabídková cena bude stanovena v souladu s krycími listy nabídky** (Přílohy č. 1) v požadovaném členění. Nabídková cena bude uvedena v Kč. Účastník stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávací dokumentací a pro stanovené termíny plnění.

**Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu**, tj. cenu za provedení celého předmětu plnění veřejné zakázky v členění: cena bez DPH, DPH % a v Kč, cena celkem s DPH. Není-li účastník plátcem DPH, vyplňuje pouze kolonky „bez DPH“ a v poznámce pod tabulkou uvede, že „*není plátcem DPH*“.

**Celková nabídková cena** v této skladbě bude uvedena na krycím listě nabídky a bude zadavatelem považována za cenu nejvýše přípustnou, kterou již nelze dále navyšovat. Změna nabídkové ceny je přípustná pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

**Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady** nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci veřejné zakázky.

## 7 Obchodní podmínky

Závazné obchodní podmínky zadavatele, včetně platebních podmínek, případně též objektivních podmínek, za nichž je možné překročit výši nabídkové ceny, jsou uvedeny v návrhu **kupní smlouvy**, která je přílohou této zadávací dokumentace a jejíž text je pro účastníka závazný.

**Účastník předloží návrh kupní smlouvy zadavateli doplněný o identifikační údaje.** Účastník není oprávněn v návrhu smlouvy vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označena pro vyplnění (žlutě podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že účastník má něco doplnit. V případě, že účastník vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení. Doplněním návrhu smlouvy účastník vyslovuje souhlas se smluvními podmínkami.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka o zakázku **podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou** v souladu se způsobem jednání jménem účastníka o zakázku; **kopie zmocnění** musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka o zakázku. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka účastníka je v takovém případě neúplná.

V případě nejasností v obsahu návrhu smlouvy má účastník možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v kapitole 9. této zadávací dokumentace.

### **UPOZORNĚNÍ:**

**Nabídkovou cenu v návrhu kupní smlouvy, která je přílohou této zadávací dokumentace, účastníci nevyplňují. Nabídková cena bude přenesena do smlouvy až s vybraným dodavatelem z krycího listu jeho nabídky.**

## 8 Požadavky na způsob zpracování nabídky

**Nabídka bude předložena v originále v listinné podobě, v písemné formě v českém jazyce.** Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

### **Nabídka musí splňovat následující podmínky:**

- Musí splňovat požadavky zadávací dokumentace;
- Musí obsahovat označení účastníka, včetně obchodní firmy, právní formy, sídla, IČ, DIČ, telefonní a e-mailové spojení, statutární orgán účastníka;
- Musí obsahovat zpracování cenové nabídky;
- Musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka;
- Musí obsahovat ostatní dokumenty požadované zadávací dokumentací a ostatní informace tvořící nabídku.

### **Zadavatel doporučuje řadit dokumenty v nabídce v tomto pořadí:**

1. Krycí list nabídky (vzor je přílohou č. 1)
2. Obsah nabídky (doporučení zadavatele)
3. Čestné prohlášení o vázanosti obsahem Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace (vzor je přílohou č. 2)
4. Návrh kupní smlouvy (návrh je přílohou č. 3)
5. Technická specifikace (vzor je přílohou č. 4)
6. Ostatní dokumenty požadované zadávací dokumentací a ostatní informace tvořící nabídku

### **Upozornění**

- Výše uvedené dokumenty jsou povinnou součástí nabídky účastníka. Nabídka, která nebude kterýkoliv z výše uvedených dokumentů obsahovat (pokud u něho není uveden text „doporučení zadavatele“), může být zadavatelem vyloučena z další účasti ve výběrovém řízení pro její neúplnost.

## 9 Vysvětlení zadávacích podmínek

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (může být použit e-mail) vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději **do 2 pracovních dnů od doručení žádosti**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

## 10 Práva zadavatele

- ⦿ Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- ⦿ Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Tyto náklady nesou dodavatelé sami.
- ⦿ Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení. Zrušení výběrového řízení, je možné za podmínek stanovených v Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014-2020. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká účastníkovi vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- ⦿ Zadavatel si vyhrazuje právo na zapracování jeho případných pozdějších požadavků týkajících se počtu, formy a způsobu provedení účetních/daňových dokladů. Účastník je povinen toto právo akceptovat a případné požadavky zadavatele zapracovat do těchto dokladů ještě před jejich vystavením, a nebo (v případě, že již tyto dokumenty vystavil) nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se o těchto požadavcích dozvěděl.

## 11 Přílohy zadávací dokumentace

- Přílohy č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o vázanosti obsahem výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace
- Přílohy č. 3: Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 4: Technická specifikace
- Příloha č. 5: Informace o zpracování osobních údajů získaných v rámci výběrového/zadávacího řízení

**Bc. Dominika Kubešová**  
manažerka veřejných zakázek

**ALNIO Group s.r.o.**  
**osoba pověřená výkonem zadavatelských činností**

sídlo: Kounicova 284/39, 602 00 Brno  
mobil: +420 605 206 643  
e-mail: dominika.kubesova@alnio.cz  
web: www.alnio.cz